Absender:

Vorname Name

Ihre Strasse

PLZ Stadt

**Einschreiben**

Empfänger:

Vermieter / Verwaltung

Adresse Strasse

PLZ Stadt

Ort, Datum

**Nachträgliche Meldung von Mängeln nach Einzug**

Sehr geehrte Damen und Herren (oder gegebenenfalls Ansprechperson benennen)

Unmittelbar nach meinem Einzug in die neue Wohnung habe ich folgende Mängel festgestellt, die bei der Wohnungsübernahme übersehen wurden:

• Mängel-Beispiel 1: An der Wand im Wohnzimmer zum Balkon hin hat es Anzeichen von Schimmel.

• Mängel-Beispiel 2: Die kleine Glühbirne im Kühlschrank in der Küche schaltet nicht mehr automatisch aus, wenn man die Türe des Kühlschrankes schliesst. Dies hat zur Folge, dass sich durch das Dauerbrennen des Glühbirnchens ein unangenehmer Geruch verbreitet.

• Mängel-Beispiel 3: Im Badezimmer-Lavabo hat es einen Hick (anbei ein Bild des Schadens)

Ich bitte Sie daher

• Mängel-Beispiel 1: Den Schimmel möglichst rasch zu entfernen bzw. den Schaden vor Ort anzuschauen.

• Mängel-Beispiel 2: Den Kühlschrank zu reparieren.

• Mängel-Beispiel 3: Den Hick im Badezimmer-Lavabo melde ich Ihnen als Ergänzung zur Mängelliste bei der Wohnungsabnahme. Dieser Schaden muss von mir aus nicht beseitigt werden.

Ich danke Ihnen für Ihre Bemühungen

Mit freundlichen Grüssen,

Vorname Name

Unterschrift